

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ ТА НАУКИ УКРАЇНИ
Волинський національний університет імені Лесі Українки
Факультет економіки та управління
Кафедра менеджменту та адміністрування

СИЛАБУС
навчальної практики

підготовки бакалавра
галузі знань 07 Управління та адміністрування
спеціальності 073 Менеджмент
освітньо-професійної програми Менеджмент

Силабус НАВЧАЛЬНОЇ ПРАКТИКИ підготовки бакалавра, галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності 073 Менеджмент, за освітньо-професійною програмою Менеджмент

Розробники: Левицький В.В., доцент кафедри менеджменту та адміністрування, кандидат економічних наук, доцент; Волинець І. Г., доцент кафедри менеджменту та адміністрування, кандидат економічних наук, доцент

Силабус погоджено

Гарант ОПП Менеджмент



Ірина Волинець

Силабус навчальної дисципліни затверджено на засіданні кафедри менеджменту та адміністрування
протокол № 3 від 05 жовтня 2021 р.

Завідувач кафедри:



(Черчик Л.М.)

I. Опис навчальної практики

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній ступінь	Характеристика навчальної практики
Заочна форма навчання	07 Управління та адміністрування 073 Менеджмент, Менеджмент, бакалавр	Нормативна
		Рік навчання <u>1</u>
		Семестр <u>1</u> -ий
		Самостійна робота <u>158</u> год.
		Консультації <u>22</u> год.
Кількість годин/кредитів 180/6		Форма контролю: <u>залік</u>

II. Інформація про керівника практики

Волинець Ірина Григорівна

Науковий ступінь – кандидат економічних наук

Вчене звання – доцент

Посада – доцент кафедри менеджменту та адміністрування

Контактна інформація викладача:

Телефон 0661755785

Електронна пошта: irina.volynets@vnu.edu.ua

Адреса викладання курсу: вул. Винниченка, 28, корпус G ВНУ імені Лесі Українки

Терміни практики: протягом першого семестру.

III. Опис навчальної практики

1. Анотація навчальної практики. Навчальна практика для студентів спеціальності 073 Менеджмент факультету економіки та управління ВНУ імені Лесі Українки є невіддільною складовою освітньо-професійної підготовки. Навчальна практика є важливим етапом навчального процесу у закладі вищої освіти з метою формування в студентів активного ставлення до здобуття високого рівня наукових і професійних знань, умінь й навичок для майбутньої практичної діяльності в галузі управління та адміністрування на основі дослідження та вивчення основних історичних аспектів розвитку та напрямів діяльності ВНУ імені Лесі Українки, профільного підрозділу (факультету, кафедри) та основних нормативно-правових документів, що регламентують академічну доброчесність на рівні держави й університету, вивчення внутрішніх положень щодо індивідуального навчального плану студента та порядку формування індивідуальної траєкторії навчання студентів ВНУ імені Лесі Українки тощо.

2. Пререквізити і постреквізити дисципліни

Пререквізити: навчальна практика тісно пов'язана і є логічним продовженням таких дисциплін як «Вступ до спеціальності», «Основи наукових досліджень та академічної доброчесності», «Групова динаміка та комунікації (тренінг)», «Мікроекономіка».

Постреквізити: менеджмент, самоменеджмент, менеджмент організацій, соціальний менеджмент, інноваційний менеджмент, менеджмент ЗЕД, поведінковий менеджмент і лідерство (тренінг), стратегічний менеджмент.

3. Мета і завдання навчальної практики

Навчальна практика є практикою професійного спрямування, а саме – основою щодо уявлення про особливості діяльності закладу вищої освіти, профільного підрозділу (факультету, кафедри) та вивчення основних положень що регламентують академічну доброчесність на рівні держави і університету, внутрішніх положень щодо індивідуального навчального плану студента та порядку формування індивідуальної траєкторії навчання студентів ВНУ імені Лесі Українки тощо. Навчальна практика покликана сформувати у студентів комплексні теоретичні й професійні навички щодо академічної доброчесності та організації навчання студентів в університеті.

Основними **завданнями** навчальної практики є:

- ознайомлення студентів з основними положеннями про організацію вищої освіти в Україні та її особливостями у ЗВО, надання стислої інформації про Болонський процес;
- ознайомлення студентів із загальними питаннями Державного стандарту вищої освіти в Україні та організаційно-методичним підґрунтям навчання у ЗВО;
- ознайомлення з особливостями організації навчальної, науково-дослідницької, самостійної і виховної роботи у ЗВО, на відповідному факультеті, на випускаючій кафедрі;
- характеристика новітніх інноваційних та комп'ютерних технологій, методів активізації навчання під час проведення лекційних, семінарських занять, практикумів, поточного та підсумкового контролю знань; державної діагностики якості підготовки студентів;
- визначення місця та ролі фахівця з менеджменту організацій і адміністрування;
- ознайомлення студентів зі змістом навчального плану підготовки фахівців, структурою, послідовністю і взаємозв'язком між дисциплінами;
- ознайомлення студентів зі сферою їх майбутньої професійної діяльності, переліком основних типів підприємств;
- доведення до відома студентів переліку посад, що може обіймати випускник даного професійного спрямування на підприємствах;
- надання студентам стислого огляду змісту освітньо-професійної програми фахівця відповідного професійного спрямування спеціальності «Менеджмент», а також ознайомлення з кваліфікаційними вимогами та основними видами і змістом діяльності менеджера;
- ознайомлення з організацією навчального та виховного процесу у закладі

вищої освіти; формування у здобувачів комплексу знань у сфері менеджменту економічних систем; виявлення особливостей, складових та принципів підготовки фахівців з менеджменту; набуття практичних навичок прийняття рішень.

4. Результати навчання (компетентності)

Загальні компетентності:

ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.

ЗК11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК16. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК19. Здатність до адаптації, стресостійкості та дії в новій ситуації.

Спеціальні компетентності:

СК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.

СК6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.

Програмні результати навчання:

ПРН15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

ПРН16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

ПРН17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

IV. Етапи практики

Етапи	Зміст, основні завдання, тривалість
1. Підготовчий	Проводиться підготовка студентів до особливостей проходження навчальної практики
2. Ознайомлювальний	Здійснюється ознайомлення студентів із особливостями проведення навчальної практики зі спеціальності 073 Менеджмент у ВНУ імені Лесі Українки на основі вивчення напрямів діяльності та історії розвитку університету, структурного підрозділу (факультету, кафедри), основних документів забезпечення академічної доброчесності на рівні держави і університету, основних положень ВНУ імені Лесі Українки щодо навчання студентів.
3. Основний	Відбувається вивчення та дослідження структури ВНУ імені Лесі Українки, мети й основних завдань, організаційних засад діяльності, нормативно-правової документації, на якій ґрунтується його діяльність. Крім того, на даному етапі студент-практикант повинен зосередитися на вивченні організації системи забезпечення доброчесності на рівні держави та в університеті, основних положень щодо організації навчання студентів в університеті.
4. Підсумковий	Студенти підводять підсумки проходження практики із обов'язковим захистом отриманих знань у формі доповіді-презентації за

V. Види (форми) індивідуальних завдань

Навчальна практика має містити теоретичне дослідження поставленої задачі, що вміщує виклад суті проблематики з теми індивідуального завдання практики, аналіз можливих напрямів вирішення поставлених завдань, аналіз їх можливостей та наслідків, а також практичне застосування результатів дослідження з проблемних питань. Тема індивідуального завдання обирається після консультації з керівником навчальної практики.

Індивідуальні завдання

1. Вища освіта в Україні у контексті Болонського процесу. Державний стандарт вищої освіти в Україні. Стандарт вищої освіти першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності 073 Менеджмент.

2. Місце ЗВО у системі вищої освіти та системі підготовки фахівців закладами вищої освіти для економіки України.

3. Відомості щодо організації освітньої діяльності ВНУ імені Лесі Українки.

4. Статут ВНУ імені Лесі Українки. Відомості щодо організації освітньої діяльності ВНУ імені Лесі Українки. Правила внутрішнього трудового розпорядку ВНУ імені Лесі Українки.

5. Дослідження та розуміння стратегії розвитку ВНУ імені Лесі Українки. Програма реалізації стратегії ВНУ імені Лесі Українки протягом 2020-2024 рр.

6. Місце та роль факультету в організації навчально-виховного процесу студентів. Історія, традиції, правила внутрішнього розпорядку, організація навчальної, наукової, виховної, культурно-масової роботи на факультеті.

7. Керівництво, склад й основні напрями діяльності факультету економіки та управління і кафедри менеджменту та адміністрування.

8. Основні поняття ЗУ «Про освіту», «Про вищу освіту».

9. Роль менеджера у підвищенні соціально-економічної ефективності функціонування сучасних підприємств.

10. Менеджер як організатор конкретних видів діяльності в організації. Робота менеджера низового, середнього і вищого рівня, управління організацією. Типи підприємств, види організацій на ринку товарів та послуг.

11. Роль менеджера у виборі стратегії та розробці тактики управління господарською діяльністю.

12. Функції, типові завдання та уміння, якими повинен володіти менеджер з метою забезпечення конкурентоспроможного розвитку підприємства.

13. Методи оцінки особистісних властивостей менеджера – кількісні та якісні, прогностичні та практичні.

14. Перелік професійних назв робіт, які здатні виконувати фахівці з спеціальності Менеджмент.

15. Вимоги до особистості менеджера. Ділові властивості: компетенції (професійні знання та практичний досвід) й організаторські здібності. Особистісні

властивості; вольові та морально-психологічні риси, здоров'я та спосіб життя. Підприємливість та комунікабельність. Лідерство.

16. Сутність та особливості поняття «академічна доброчесність». Принципи та норми академічної доброчесності.

17. Основні елементи дотримання академічної доброчесності.

18. Основні види порушень академічної доброчесності. Відповідальність за порушення академічної доброчесності.

19. Правила цитування.

20. Кодекс академічної доброчесності ВНУ імені Лесі Українки. Положення «Про Комітет етики з наукових досліджень ВНУ імені Лесі Українки».

21. Система запобігання академічного плагіату. Порядок перевірки робіт на академічний плагіат.

22. Критерії перевірки робіт на унікальність.

23. Положення «Про систему запобігання та виявлення академічного плагіату у науково-дослідній діяльності науково-педагогічних працівників ВНУ імені Лесі Українки».

24. Порядок формування та інформування студентів про вивчення варіативного складника індивідуального навчального плану студента. Положення «Про індивідуальний навчальний план студента».

25. Положення «Про формування порядку формування індивідуальної траєкторії навчання студентів ВНУ імені Лесі Українки». Порядок реалізації права вільного вибору студентами навчальних дисциплін.

26. Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу Волинського національного університету імені Лесі Українки.

27. Положення про підготовку студентів у Волинському національному університеті імені Лесі Українки з використанням елементів дуальної форми здобуття освіти.

28. Положення про визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті у Волинському національному університеті імені Лесі Українки.

29. Положення про порядок переведення, поновлення, відрахування студентів та надання їм академічної відпустки у Волинському національному університеті імені Лесі Українки.

30. Положення про порядок і процедури вирішення конфліктних ситуацій у ВНУ імені Лесі Українки. Положення про психологічну роботу у Волинському національному університеті імені Лесі Українки.

VI. Політика оцінювання

Політика керівника практики щодо студента. Виконання навчальної практики є обов'язковим. Студенти мають інформувати викладача про неможливість виконання навчальної практики. У будь-якому випадку студенти зобов'язані дотримуватися усіх строків визначених для виконання усіх видів

робіт, що передбачені навчальною практикою. У разі відсутності через хворобу надати відповідну довідку.

Політика щодо академічної доброчесності: виконані завдання студентів мають бути їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування, втручання в роботу інших осіб є прикладами можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента є підставою для її незарахування, незалежно від масштабів плагіату чи обману.

Політика щодо дедлайнів та перескладання: захист навчальної практики, відбувається згідно розкладу, порушення якого без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (-10 балів за кожну роботу).

Оцінювання результатів навчальної практики. Підсумковий контроль за проходженням навчальної практики здійснюється за наступними критеріями:

- самостійність виконання навчальної практики та її академічна доброчесність;
- глибина опрацювання індивідуального завдання навчальної практики;
- обґрунтованість ідей та висновків, висунутих студентом;
- успішність захисту навчальної практики.

Захист навчальної практики проходить у формі доповіді-презентації за індивідуальним завданням навчальної практики та залікових питань від керівника за списком індивідуальних завдань.

У випадку незадовільної підсумкової оцінки, або за бажанням підвищити рейтинг, студент може добрати бали, виконавши додаткове індивідуальне завдання погоджене керівником навчальної практики.

№	Зміст роботи, що оцінюється	Кількість балів
1.	Теоретична підготовка (знання та вільне володіння матеріалом під час захисту)	25
2.	Психолого-педагогічна майстерність (комунікабельність, емпатійність, неконфліктність)	5
3.	Особистісні характеристики (дисциплінованість, ініціативність, самостійність, професійна спрямованість)	10
4.	Оцінювання процесу проходження практики (креативність підходу до оформлення доповіді-презентації)	15
5.	Оцінювання звітної та допоміжної документації (зміст доповіді-презентації; якість складових та допоміжних документів, що є основою доповіді-презентації)	10
6.	Захист навчальної практики	35
Всього балів		100

Шкала оцінювання

Оцінка в балах за всі види навчальної діяльності	Оцінка
90 – 100	Зараховано
82 – 89	
75 – 81	
67 – 74	
60 – 66	

ВІІ. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА ТА ІНТЕРНЕТ-РЕСУРСИ

Основна

1. Буняк Н. М., Коленда Н. В., Черчик Л. М. Менеджмент. Практичний курс: навч. посіб. Луцьк: Терен, 2017. 278 с.
2. Бутко М. П., Бутко І. М., Мащенко В. П. Теорія прийняття рішень : підручник / за заг. ред. М. П. Бутка. Київ : «Центр учбової літератури», 2015. 360 с.
3. Менеджмент : Навчальний посібник / Н.С. Краснокутська, О.М. Нащекіна, О.В. Замула та ін. Харків : «Друкарня Мадрид», 2019. 231 с.
4. Полінкевич О. М., Волинець І. Г. Обґрунтування господарських рішень та оцінювання ризиків: навч. посіб. Луцьк : Вежа-Друк, 2018. 336 с. URL: <http://evnuir.vnu.edu.ua/handle/123456789/15846>
5. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти. Міністерство освіти і науки України. Київ, 2018. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/073-menedzhment-bakalavr.pdf>
6. Стахів О. Г., Явнюк О. І., Волощук В. В. Основи менеджменту: Навчальний посібник. / За наук. ред. док. екон. наук, проф. М. Г. Бойко. Івано-Франківськ, «Лілея-НВ», 2015. 336 с
7. Шкільняк М. М, Овсянюк-Бердадіна О. Ф., Крисько Ж. Л., Демків І. О. Менеджмент: Навчальний посібник. Тернопіль: Крок, 2017 р. 252 с.

Додаткова

1. Демиденко М.А. Системи підтримки прийняття рішень : навч. посіб. Нац. гірн. ун-т. Д. : 2016. 104 с.
2. Кодекс академічної доброчесності Волинського національного університету імені Лесі Українки. URL: https://ra.vnu.edu.ua/akademichna_dobrochesnist/kodeks_akademichnoi_dobrochesnosti/
3. Лугова В. М., Голубєв С. М. Основи самоменеджменту та лідерства : навчальний посібник. Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2019. 212 с. URL: <http://repository.hneu.edu.ua/bitstream/123456789/21464/1/2019-%D0%9B%D1%83%D0%B3%D0%BE%D0%B2%D0%B0%20%D0%92%20%D0%9C%2C%20%D0%93%D0%BE%D0%BB%D1%83%D0%B1%D1%94%D0%B2%20%D0%A1%20%D0%9C.pdf>
4. Романовський О. Г., Гура Т. В., Книш А. Є., Бондаренко В. В. Теорія і практика формування лідера : навч. посіб. Харків : НТУ "ХПІ", 2017 р. 100 с.

Інтернет-ресурси

1. Про вищу освіту. Закон України №1556-VII від 01.07.2014 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>
2. Про освіту: Закон України від 05.09.2017 № 2145-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>
3. Державна служба статистики України. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua/>.
4. Інформаційні ресурси у цифровому репозиторії бібліотеки ВНУ імені Лесі Українки. URL: <https://evnuir.vnu.edu.ua>
5. Кабінет Міністрів України. URL: <http://www.kmu.gov.ua/>.
6. Класифікатор видів економічної діяльності (КВЕД) ДК 009:2005, ДК 009:2010. URL: http://kved.ukrstat.gov.ua/KVED2010/kv10_i.html
7. Міністерство економічного розвитку і торгівлі України. URL: <http://www.me.gov.ua/?lang=uk-UA>.
8. Національна бібліотека ім. В.І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/>.
9. Національна рамка кваліфікацій. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>
10. Нормативно-правова база Волинського національного університету імені Лесі Українки. URL: <https://vnu.edu.ua/uk/normativno-pravova-baza>
11. Офіційний сайт Волинського національного університету імені Лесі Українки. URL: <https://vnu.edu.ua/uk>
12. Положення «Про Комітет етики з наукових досліджень ВНУ імені Лесі Українки»: веб-сайт URL: <https://ra.vnu.edu.ua/wp-content/uploads/2020/11/Komitet-z-etyky-naukovyh-doslidzhen-.pdf>
13. Положення «Про систему запобігання та виявлення академічного плагиату у науково-дослідній діяльності науково-педагогічних працівників ВНУ імені Лесі Українки»: веб-сайт URL: <https://ra.vnu.edu.ua/wp-content/uploads/2018/11/Polozhennya-Antyplagiat.pdf>
14. Програма реалізації стратегії Волинського національного університету імені Лесі Українки протягом 2020-2024 рр. : веб-сайт URL: <https://vnu.edu.ua/uk/programa-rozvitku-shidnoievropeyskogo-nacionalnogo-universitetu-imeni-lesi-ukrayinki-na-2020-2024>
15. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG). URL: [standards-and-guidelines for qa in the eha 2015.pdf\(erasmusplus.org.ua\)](https://standards-and-guidelines-for-qa-in-the-eha-2015.pdf(erasmusplus.org.ua))
16. Статут Волинського національного університету імені Лесі Українки. Луцьк, 2020. URL: <https://vnu.edu.ua/sites/default/files/2020-10/%D0%A1%D1%82%D0%B0%D1%82%D1%83%D1%82%20%D0%92%D0%9D%D0%A3%20%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%B8%D1%81%D0%BD%D1%83%D1%82%D0%B8%D0%B9.pdf>
17. Стратегія розвитку Волинського національного університету імені Лесі Українки : веб-сайт URL: <https://vnu.edu.ua/uk/strategiya-rozvitku-shidnoievropeyskogo-nacionalnogo-universitetu-imeni-lesi-ukrayinki>

